

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

změna č. 1 ze dne 22.05.2023

V SOULADU S § 28 ODS. 1 PÍSM. B) ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ
VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

„Zajištění provozu povodňových čerpacích stanic (ČS 1 a ČS 2) v rámci protipovodňové ochrany města Uherský Brod“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	3
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
VII.	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ.....	4
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	5
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
XI.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
XII.	JISTOTA.....	6
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	7
XIV.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU	7
XV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
XVI.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	9
XVIII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO	10
XIX.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI	11
XX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
XXI.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI.....	12
XXII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	„Zajištění provozu povodňových čerpacích stanic (ČS 1 a ČS 2) v rámci protipovodňové ochrany města Uherský Brod“
-----------------------	--

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	služby
Limit veřejné zakázky	nadlimitní
Evidenční číslo VZ	Z2023-012561

Profil zadavatele	https://profily.proebiz.com/profile/00291463
Elektronický nástroj zadavatele	https://josephine.proebiz.com/

Oprava č. 1 Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a prostřednictvím Věstníku veřejných zakázek do Úředního věstníku Evropské unie dne **22.05.2023** a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie v termínech dle Provozního řádu provozovatele Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie.

Předběžné oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a prostřednictvím Věstníku veřejných zakázek do Úředního věstníku Evropské unie dne **28.03.2023** a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie dne **31.03.2023**.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a prostřednictvím Věstníku veřejných zakázek do Úředního věstníku Evropské unie dne **16.05.2023** a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie v termínech dle Provozního řádu provozovatele Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> ode dne uveřejnění Oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací dokumentace bude dodavatelům poskytnuta bezplatně.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

<u>Sdružení zadavatelů</u> (veřejných zadavatelů)	město Uherský Brod
Sídlo	Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
Zastoupen	PhDr. Miroslavou Polákovou, Ph.D, starostkou
IČ	00291463
DIČ	Pro tuto veřejnou zakázku není zadavatel plátcem DPH.
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu	4204852/0800
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických	Ing. Petr Vozár, vedoucí Odboru životního prostředí
Telefon	+420 572 805 260
E-mail	petr.vozar@ub.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, včetně podmínek kvalifikace a přílohy č. 1, č. 2, a dále přílohy č. 7 a č. 8 a spolutvůrcem spolu s Příkazcem přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Příkazce je zpracovatelem příloh č. 5 textové části zadávací dokumentace.

Zpracovateli příloh pod č. 4 jsou osoby uvedené v těchto dokumentech.

<u>Příkazník</u>	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	573 034 265
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kód CPV – Název předmětu plnění dle klasifikace CPV
50531000-6 Opravy a údržba neelektrických strojů a zařízení
79993000-1 Správa staveb a zařízení
50511000-0 Opravy a údržba čerpadel
45246410-0 Údržba protipovodňových zařízení

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	<p>Celkem 5.600.000,- Kč bez DPH za 48 měsíců vč. vyhrazené změny závazku, z toho:</p> <p>a) 5.200.000,- Kč bez DPH za 48 měsíců</p> <p>b) 400.000,- Kč bez DPH za 48 měsíců vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 1 a odst. 3 zákona.</p>
---------------------------------------	---

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění komplexních služeb, tj. provozu a údržby protipovodňových opatření, která slouží k ochraně města Uherský Brod, a to jak v době mimo vyhlášení povodňového stavu, tak v době vyhlášeného povodňového stavu, tzn. provoz a údržba dílčích částí protipovodňových opatření vybudovaných v rámci protipovodňové ochrany města Uherský Brod – jedná se o čerpací stanice (ČS1 a ČS2) a uzávěrové šachty (UŠ1, UŠ2, UŠ3, UŠ4, UŠ5, UŠ7, UŠ9 a UŠ10) (viz. příloha č. 2 Smlouvy o provozování protipovodňových opatření - Seznam protipovodňových zařízení).
2. Zadavatel uzavřel s Povodím Moravy, s. p., IČO 708 90 013 dne 10.10.2018 Smlouvu o budoucí smlouvě o výpůjčce, podmínkách provozu a údržbě protipovodňového opatření, kde Povodí Moravy, s.p., jako půjčitel má právo hospodaření s protipovodňovým opatřením a ten předá zadavateli, jako vypůjčiteli část protipovodňového opatření, který bude povinen zajistit provozování a údržbu části protipovodňového opatření. Jedná se o mobilní hrazení, veškerá opatření k odvedení záhrazových vod do toku, čerpací stanice ČS1 a ČS 2 vč. příslušenství a všech souvisejících staveb a zařízení.
3. Objekty jsou definovány dokumentací pro stavební povolení, kterou zpracovala společnost Aquatis a.s., se sídlem Botanická 834/56, Brno-střed, pod č. zakázky 151076, které byly povoleny stavebním povolením č.j. OZP/3209/17-4 vydané MěÚ Uherský Brod dne 21.2.2018 a kolaudačním souhlasem s užíváním stavby č.j. MUB/28227/2023 vydané, MěÚ Uherský Brod ze dne 20.3.2023.
4. Bližší podmínky pro vymezení předmětu plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 textové části zadávací dokumentace) a v příloze č. 5 textové části zadávací dokumentace, a dále v:
 - a) Provozním řádu Povodňové čerpací stanice ČS1
 - b) Provozním řádu Povodňové čerpací stanice ČS2
 - c) Provozním řádu Uzávěrové šachty UŠ10
 - d) Provozním řádu Uzávěrové šachty a Vyústní objekty
5. Zadávací podklady – informace a doklady (příloha č. 4):
 Zadavatel poskytuje dodavatelům:
 - a) Provozní řád Povodňové čerpací stanice ČS1
 - b) Provozní řád Povodňové čerpací stanice ČS2
 - c) Provozní řád Uzávěrové šachty UŠ10
 - d) Provozní řád Uzávěrové šachty a Vyústní objekty
 - e) Dokumentace skutečného provedení stavby – stavební a strojní část vč. celkové situace, kde jsou zakresleny jednotlivé čerpací stanice a uzávěrové šachty
 - f) Povodňový plán města Uherský Brod je na webu města (zadavatele) veřejně přístupný na adrese <https://www.ub.cz/pages.aspx?rp=5&id=173&expandMenu=21>.

VII. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující předpokládané termíny:
 Zahájení doby poskytování služby: **do 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o provozování protipovodňových opatření**
(o účinnosti smlouvy je povinen zadavatel vybraného dodavatele ihned informovat)

 Doba plnění: **doba neurčitá**
2. Zahájení doby poskytování služby závisí na řádném ukončení zadávacího řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou **změnu** předpokládaného termínu zahájení doby poskytování služby a dodavatel je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně

a bez dalších požadavků, přistoupit, není-li dále uvedeno jinak. V tomto případě by vybraný dodavatel byl povinen zahájit poskytování služby 1. dne druhého měsíce následujícího po uzavření smlouvy. Dále viz smlouva (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

3. Místem plnění je město Uherský Brod.

VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Technické podmínky veřejné zakázky na služby jsou dány v zadávací dokumentaci a jejích přílohách v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a zpracování. Technické podmínky jsou definovány jednotlivými částmi zadávací dokumentace pro zadání dodávek a jsou pro dodavatele závazné. Odkazy na technické normy, které jsou uvedeny v jednotlivých částech a přílohách zadávací dokumentace, jsou pro dodavatele závazné.
2. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení, avšak kvalita a technické řešení nesmí být horší, než je v zadávací dokumentaci.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o provozování protipovodňových opatření (příloha č. 3 nabídky). Dodavatel uvedený návrh smlouvy doplní o údaje, které jsou k doplnění. Obchodní podmínky v podobě smlouvy o provozování protipovodňových opatření vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Tyto obchodní podmínky ve formě smlouvy o provozování protipovodňových opatření mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter.
2. V případě podání nabídky společně více osobami - dodavateli, musí být návrh smlouvy podepsán v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
3. Přílohy návrhu smlouvy budou v nabídce zařazeny jako přílohy č. 3 nabídky. Přílohy budou v originále přiloženy i ke smlouvě, kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem.
4. V případě nejasností návrhu smlouvy mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a článku XVII. zadávací dokumentace.
5. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel zpracuje cenu za předmět veřejné zakázky – služby v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách v členění :
 - a) Náklady na provoz v době bez vyhlášeného povodňového stavu v Kč bez DPH za kalendářní rok

b) Jednotkové náklady na provoz za vyhlášeného povodňového stavu:

- Náklady na přítomnost obsluhy na objektu ČS v Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na chod ČS připojené na zdroj EE z veřejné sítě Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na chod ČS na záložní zdroj EE – MTG v Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na kontrolu a manipulaci, nebo čištění UŠ obsluhou v Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na vyčištění a zakonzervování ČS a UŠ po provozu v Kč bez DPH za událost

2. Dodavatel provede rozpis nákladů ad a) a b) do přílohy č. 5 textové části zadávací dokumentace. Do nákladů musí být zahrnuty veškeré nákladové položky a režijní náklady nezbytné k řádné realizaci služeb. Údaje uvedené v příloze č. 5 textové části zadávací dokumentace budou předmětem hodnocení. Příloha č. 5 bude nedílnou přílohou č. 1 uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem.

XI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. V souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů, bude cena za poskytované služby hrazena postupně (dílní měsíční zdanitelná plnění) na základě dílčích daňových dokladů, a to vždy po skončení fakturačního měsíce za skutečně provedené služby. Veřejný zadavatel je povinen provést kontrolu faktur do 5 kalendářních dnů od jejich doručení dodavatelem do místa sídla veřejného zadavatele. V případě nesouhlasu s údaji uvedenými v daňovém dokladu veřejný zadavatel tuto dodavateli vrátí nejpozději ve lhůtě splatnosti s uvedením, se kterými údaji nesouhlasí
2. Faktury (daňové doklady) musí být předloženy dodavatelem nejpozději do 15 dnů ode dne zdanitelného plnění - v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů. Naběhlé a dosud nevyúčtované sankce budou ve fakturách vypořádány.
3. Zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Splatnost faktur – daňových dokladů je do **30 dnů** ode dne jejich doručení do sídla veřejného zadavatele. V pochybnostech se má za to, že faktura (daňový doklad) byla doručena třetí den ode dne odeslání.
5. Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v příloze č. 3 Návrh smlouvy o provozování protipovodňových opatření. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky dodržet.

XII. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 80 000,- Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele **č. 500010352/0800**, variabilní symbol **(2023009)**, specifický symbol **IČ dodavatele**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
 - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jehož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastníkovi zadávacího řízení zanikla v zadávací lhůtě účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 7 nebo § 124 odstavec 2 zákona. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli

pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.

- b) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele v **ORIGINÁLE** samostatně od zbytku nabídky, a to za krycím listem nabídky. Součástí nabídky musí být i kopie bankovní záruky. Originál záruční listiny zadavatel dodavateli vrátí v souladu s § 41 odst. 6 zákona.
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastník zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.**

3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:

- a) Předložením Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Písemné prohlášení pojistitele pojištěnému musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 7 nebo § 124 odstavec 2 zákona.
- b) Kopie Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění musí být za krycím listem nabídky.
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v Písemném prohlášení pojistitele explicitně uvedeno, že pojištění záruky nezaniká samotným vrácením listiny pojistiteli, ale zánik pojištění záruky je podmíněno doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastník zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.**

4. Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele

- a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (prostá kopie výpisu z účtu dodavatele) musí být založen v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na **90 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 40 odst. 2 zákona.

XIV. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

3. Zadavatel si v souladu s § 100 odstavec 1 zákona vyhrazuje měřený kontrakt: skutečné množství požadovaných služeb se bude odvíjet v závislosti na množství činností a dalších nákladů při vyhlášení povodňového stavu.
4. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku, která se týká změny ceny závazku, a to konkrétně:

pro služby poskytované od roku 2025 se sjednává valorizační doložka – cena za poskytování služeb bude navýšena o meziroční míru inflace vyhlášenou ČSÚ k 31.10. za posledních 12 měsíců vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, a to na základě uzavřeného dodatku ke smlouvě. Zadavatel stanoví limit mimořádné změny ceny za poskytované služby, pokud bude ve výši 5% nárůstu ceny oproti cenám uvedeným v příloze č. 5 a případně dle úpravy ceny dle posledního uzavřeného dodatku ke smlouvě. Překročení limitu zakládá možnost vybraného dodavatele požadovat kompenzaci změny ceny. Dodatek ke smlouvě musí být v tomto případě uzavřen do 31.12. kalendářního roku pro služby poskytované v dalším kalendářním roce. Změny ceny může být nejdříve za služby fakturované za měsíc leden daného roku.

U kritéria č. 1 se sjednává valorizační doložka – k celkové ceně bez DPH za kalendářní rok.

U kritéria č. 2 se sjednává valorizační doložka – k ceně bez DPH za činnosti a náklady při vyhlášení povodňového stavu.

5. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 zákona vyhrazuje změnu závazku, která se týká změny ceny závazku, a to případné opravy nad rámec provozních řádů čerpacích stanic a uzávěrových šachet.

Zadavatel by postupoval v souladu s § 66 zákona.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:
 - a) Zadavatel si dle § 105 odst. 1 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.
 - b) Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 2 - Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtne nebo nevyplní. Tabulka musí být datována a podepsaná dodavatelem.
2. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
3. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;

- řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a městem Uherský Brod v rámci této veřejné zakázky;
- eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.

Veřejná zakázka na služby je zakázkou, při které nelze využít inovativní řešení. Zadavatel proto zásadu inovace nevyužil.

4. Dodavatel je povinen doložit do nabídky vyplněné čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (příloha č. 8 zadávací dokumentace).
5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona,
 - b) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona,
 - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona.
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení s výjimkou dle § 40 odstavce 3 a odst. 4 zákona.

XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 98 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace **min. 5 pracovních dní** před koncem lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé zasílali písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje **JOSEPHINE** nebo do datové schránky příkazníka, a to **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

XVII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 zákona **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – JOSEPHINE (webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com>) postupem dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace.** Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
3. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o provozování protipovodňových opatření.
4. **Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f) zákona). V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
5. **Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.**
6. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
7. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v tomto členění:
 - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh).
 - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
 - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli,
 - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele,
 - d) **doklad o jistotě dle § 41 zákona**,
 - e) **čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky** (vzor je přílohou zadávací dokumentace č. 7)
 - f) **čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím EU** (vzor je přílohou zadávací dokumentace č. 8)
 - C. **Návrh smlouvy o provozování protipovodňových opatření včetně příloh.** Tento návrh smlouvy musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci (**vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace**)
 - a) **rozpis ceny** (vzor je přílohou č. 5 zadávací dokumentace)
 - b) **Seznam protipovodňových opatření**
 - D. **Poddodatelské zajištění zakázky** – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
 - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace).

Veškeré vzory zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné a jsou povinni je použít při zpracování nabídky.

XVIII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO

1. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
13.06.2023	10:00

2. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
3. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
4. **Otevírání nabídek je neveřejné.**

XIX. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli/účastníky řízení probíhá dle § 211 odstavec 3 zákona pouze elektronicky a její postup je podrobně popsán v příloze č. 6 zadávací dokumentace.
2. Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 6 zadávací dokumentace.

XX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky :

**Náklady na provoz bez vyhlášeného povodňového stavu
za kalendářní rok v Kč bez DPH**

váha 80 %

**Jednotkové náklady na provoz v době vyhlášení povodňového stavu v Kč
bez DPH za jednu hodinu/ událost**

váha 20 %

Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek v souladu s § 115 zákona tzn. stanovil hodnotící kritéria a jejich váhu, s tím že bude použita bodovací metoda. Komise bude hodnotit hodnotící kritéria bodovací metodou. Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty. Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek kritérium č. 1.

2. **Dodavatelé doplní hodnoty kritéria do elektronického nástroje a dále do přílohy č. 5.**

U kritéria č. 1 budou hodnoceny celkové paušální náklady na provoz za kalendářní rok (12 měsíců) bez vyhlášeného povodňového stavu dle údajů uvedených v příloze č. 5.

U kritéria č. 2 budou hodnoceny náklady na :

- Náklady na přítomnost obsluhy na objektu ČS v Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na chod ČS připojené na zdroj EE z veřejné sítě Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na chod ČS na záložní zdroj EE – MTG v Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na kontrolu a manipulaci, nebo čištění UŠ obsluhou v Kč bez DPH za hodinu
- Náklady na vyčištění a zakonzervování ČS a UŠ po provozu v Kč bez DPH za událost

(5 subkritérií). Váha bude pro všechna subkritéria shodná, tj. 20 %. Získaný počet bodů bude vydělen počtem subkritérií dle údajů uvedených v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

Pozn.

ČS_ čerpací stanice

EE_ elektrická energie

MTG_ motorgenerátor

UŠ_ uzávěrová šachta

Hodnocení kritéria č. 1:

**Nejnižší náklady na provoz bez vyhlášeného povodňového stavu
za kalendářní rok v Kč bez DPH**

100 x _____ x váha kritéria

**Náklady na provoz bez vyhlášeného povodňového stavu
za kalendářní rok v Kč bez DPH**

Hodnocení kritéria č. 2:

**Nejnižší jednotkové náklady na provoz v době vyhlášení povodňového stavu
v Kč bez DPH za jednu hodinu/událost**

100 x _____ x váha kritéria

**Jednotkové náklady na provoz v době vyhlášení povodňového stavu v Kč
bez DPH za jednu hodinu/událost**

XXI. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. **Přílohy zadávací dokumentaci tvoří:**

Dokument

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Textová část zadávací dokumentace

Podmínky kvalifikace

Krycí list nabídky (vzor)

Tabulka Poddodavatelské zajištění zakázky

1
2

- | | |
|--|---|
| Obchodní podmínky ve formě smlouvy o provozování protipovodňových opatření | 3 |
| Podklady | 4 |
| (Rozpis ceny) | 5 |
| Požadavky na elektronickou komunikaci | 6 |
| Čestné prohlášení o odpovědném zadávání VZ | 7 |
| Čestné prohlášení o Opatření k mezinárodním sankcím | 8 |
3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

XXII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
2. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy **elektronicky** předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Při elektronické komunikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentů z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Autorizovanou konverzi dokumentů provádí osoby oprávněné dle zákona č. 300/2008 Sb..
3. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dokument, který byl doručen do datové schránky, je v originálu doložen pouze jeho převedením do jeho listinné podoby a následně do podoby elektronické, a to podle zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím autorizované konverze, jejíž nedílnou součástí je ověřovací doložka nebo způsobem, že se doklad obdržený datovou schránkou přímo zašle zadavateli jako součást nabídky v elektronické podobě nebo jako součást dokladů zasílaných dle ustanovení § 122 odst. 3 písmeno a) zákona. Předpokladem „přeposlání“ dokladů obdrženého datovou schránkou elektronicky zadavateli je, že nebude narušena integrita platného elektronického podpisu, kterým je takovýto doklad podepsán. Bez autorizované konverze se takový dokument pro účely zadávacího řízení považuje za předložený pouze v prosté kopii.
4. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

Ve Zlíně

Za zadavatele
město Uherský Brod

na základě rámcové příkazní smlouvy

MCI SERVIS s.r.o.
Pod Vodojemem 2607
760 01 Zlín